



دانشگاه صنعتی امیرکبیر (پلی تکنیک تهران)

دانشکده مهندسی کامپیوتر

آزمایشگاه‌های آموزشی و سخت‌افزاری دانشکده



فرم درخواست دریافت قطعه/تجهیز

۱- نام و نام خانوادگی استاد:

۲. مشخصات فرد تحویل گیرنده قطعات سخت‌افزاری (دانشجو):

نام و نام خانوادگی:	مقطع تحصیلی:
شماره دانشجویی:	تلفن ثابت:
آدرس ایمیل:	تلفن همراه:
عنوان پروژه/درس:	

۳- لیست قطعات/تجهیزات دریافتی:

ردیف	شماره اموال یا شماره قطعه/تجهیز	نام قطعه	تعداد	امضای سلامت قطعه هنگام دریافت (توسط دانشجو)
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				
۶				
۷				
۸				
۹				

۴- مدت زمان استفاده از قطعات:  ماه، از تاریخ:

توجه:

- حداکثر زمان استفاده از قطعات ۶ ماه است. در صورت نیاز به تمدید، با تایید مسئول آزمایشگاه امکان پذیر است.
- هنگام تحویل گرفتن قطعات، از صحت/سلامت آنها اطمینان حاصل کرده و امضا نمایید.
- هنگام عودت قطعات به مسئول آزمایشگاه، تاییدیه صحت/سلامت هریک را از کارشناس مربوطه اخذ نمایید.
- هنگام عودت، چنانچه قطعه آسیب دیده یا خراب شده باشد، مسئولیت آن برعهده دانشجو بوده و لازم است خسارت وارده بصورت مالی یا خرید قطعه، جبران گردد. در غیراینصورت، آزمایشگاه از ارایه قطعه معذور خواهد بود و دانشجو امکان تسویه هنگام فارغ التحصیلی نخواهد داشت.
- تحویل قطعه در هر زمان، به شرطی انجام خواهد شد که قطعات یا تجهیزات مربوط به آزمایشگاه‌های دروس با مشکل مواجه نشوند.
- سقف ریالی دریافت قطعه برای دانشجویان کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری به ترتیب ۵۰۰، ۱۰۰۰ و ۱۵۰۰ هزار تومان است.
- تجهیزات فقط به استاد تحویل داده خواهد شد.

تاریخ	امضاء
	استاد:
	دانشجو:
	مسئول آزمایشگاه:
	رییس دانشکده (در صورت نیاز):



دانشگاه صنعتی امیرکبیر (پلی تکنیک تهران)

دانشکده مهندسی کامپیوتر

آزمایشگاه‌های آموزشی و ساخت‌افزاری دانشکده



### موارد استفاده قطعات:

بدینوسیله اعلام می‌گردد، هریک از موارد زیر، استفاده غیرمجاز تلقی می‌شود:

- ۱- استفاده غیرعلمی یا خارج از موارد مندرج در این درخواست
  - ۲- استفاده شخصی
  - ۳- استفاده تجاری بدون تایید شورای دانشکده
  - ۴- نقض مقررات و مصوبات دانشکده یا دانشگاه
  - ۵- نقض قوانین کشوری (کلیه موارد حقوقی مرتبط با نقض قوانین بر عهده استاد درخواست کننده است)
- کلیه موارد فوق مورد تایید اینجانب ..... است.

امضاء استاد:

امضای دانشجو: