



شماره ثبت:

تاریخ ثبت:

فرم درخواست استفاده از دستگاه

نام و نام خانوادگی:

رشته و گرایش:

کد ملی:

عنوان پروژه:

شماره دانشجویی:

شماره تماس:

آدرس ایمیل:

مقطع تحصیلی:

نام استاد راهنما:

شرح درخواست (نام آزمایشگاه یا کارگاه:.....):

| نام دستگاه | کد | مدت استفاده | از تاریخ | تا تاریخ | محل دستگاه | امضاء مسئول آزمایشگاه |
|------------|----|-------------|----------|----------|------------|-----------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

- کلیه متقاضیان جهت ورود و کار در محیط آزمایشگاه یا کارگاه و استفاده از تجهیزات و وسایل آن، بایستی مجوز کتبی معاونت واحد را دریافت نمایند.
- مسئولیت حضور افراد در خارج از ساعات اداری در آزمایشگاه یا کارگاه صرفاً با سرپرست آزمایشگاه یا کارگاه بوده و سرپرستان و کارشناسان مجاز به تحویل کلید ورودی به هیچ فردی نمی باشند.
- استفاده دانشجو از محیط، ظروف و شیشه آلات در آزمایشگاههایی که دارای کارشناس ثابت و تمام وقت بوده با کسب مجوز از معاونت پژوهشی دانشکده مجاز می باشد.
- دانشجویان پس از تاریخ دفاع نهایی تحت هیچ عنوانی از قبیل اتمام، ادامه یا تکمیل پروژه حق استفاده از دستگاههای آزمایشگاه را نداشته و مسئولیت حضورشان در آزمایشگاهها و کارگاه جهت استفاده از خدمات به عهده استاد راهنما، سرپرست و کارشناس آزمایشگاه خواهد بود.
- دانشجو موظف است در آخرین مهلت تعیین شده مطابق جدول فوق دستگاه را تحویل کارشناس آزمایشگاه یا کارگاه دهد و یا قبل از پایان مهلت استفاده از دستگاه فرم را تمدید نماید در غیر اینصورت معاونت پژوهشی دانشکده مجاز به تعیین جریمه برای دانشجو می باشد.
- دانشجو موظف است هنگام دریافت یا استفاده از دستگاه، از سالم بودن آن اطمینان حاصل نماید زیرا در صورت گزارش کارشناس آزمایشگاه مبنی بر خسارت وارده، هزینه آن بعهده شخص دانشجو یا استاد راهنمای ایشان می باشد.

توضیحات:

| امضاء دانشجو | امضاء استاد راهنما | امضاء معاون واحد محل تحصیل |
|-------------------------------|--------------------|----------------------------|
| | | |
| امضاء سرپرست آزمایشگاه/کارگاه | | |