بسمه تعالی

**فرم تسويه حساب دانشجويان میهمان ترمی**



**مدیریت امور آموزشی**



**اين قسمت توسط دانشجو تكميل شود**

**اينجانب ......................................................... فرزند .......................... دانشجوي رشته .................................... مقطع كارشناسي دانشجوی دانشگاه (مبداء) ................................................ به شماره دانشجويي(مبداء) .......................................... میهمان در نیمسال اول / دوم سال تحصیلی .................... به شماره دانشجویی ........................ تقاضاي تسويه حساب با دانشگاه صنعتی امیرکبیر و ارسال کارنامه را دارم.**

**شماره تماس: ...................................... امضاء : تاريخ ......../......../........**

|  |
| --- |
| **معاونت فرهنگي و دانشجويي**  **امضاء و مهر**  **تاريخ ......../......../........** |

**مرکز آموزشهای الکترونیکی و آزاد**

**امضاء و مهر**

**تاريخ ......../......../........**

**دانشكده** ..................................................

**امضاء و مهر**

**تاريخ ......../......../........**

**كتابخانه مركزي**

**امضاء و مهر**

**تاريخ ......../......../........**